

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«ЛЕНИНСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»
(ГУЗ «ЛЕНИНСКАЯ РБ»)

П Р И К А З

№ 01-02/36

01.04.2026

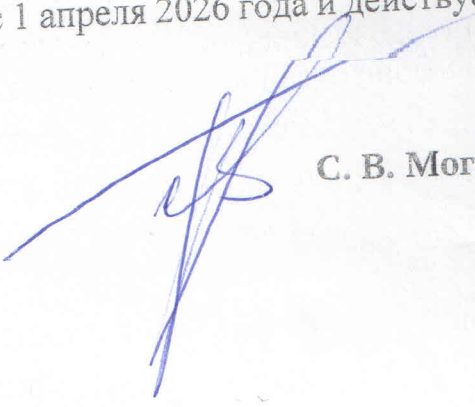
«Об утверждении Положения о наставничестве
в ГУЗ «Ленинская районная больница»

Во исполнение приказа Министерства здравоохранения Тульской области от 31.03.2026 № 179-осн «О мерах по реализации наставничества в государственных учреждениях здравоохранения Тульской области» и в целях обеспечения адаптации молодых специалистов, завершивших обучение в медицинских образовательных организациях и впервые приступивших к работе по полученной специальности,

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить состав Совета наставников ГУЗ «Ленинская районная больница» в соответствии с приложением №1 к настоящему приказу.
2. Утвердить Положение о наставничестве в ГУЗ «Ленинская районная больница» (далее - Положение) в соответствии с приложением №2 к настоящему приказу.
3. Заведующим и старшим медицинским сестрам структурных подразделений Учреждения при назначении на должность в структурное подразделение молодого специалиста в течение двух недель организовать работу по наставничеству в соответствии с Положением.
4. Начальнику отдела кадров Гущиной В. В. своевременно информировать руководителей структурных подразделений, главную медицинскую сестру, членов Совета наставников о приеме на работу молодых специалистов (врачей, медицинских сестер). Предоставлять председателю Совета наставников информацию об организации наставничества в Учреждении.
5. Настоящий приказ вступает в силу с 1 апреля 2026 года и действует до 1 апреля 2032 года.

ВрИО Главного врача


С. В. Могильников

Приложение №1
к приказу ГУЗ «Ленинская районная больница»
от « 1 » 04 2026 г. № 01-02/36

УТВЕРЖДАЮ
ВРИО главного врача ГУЗ
«Ленинская районная больница»

С.В. Могильников

Состав Совета наставников ГУЗ «Ленинская районная больница» (далее – Совет наставников)

Председатель:	Тамаровская Т.С., заведующий поликлиникой- врач-педиатр, и.о. заместителя главного врача по лечебной работе
Заместитель председателя:	Соин И.А., врач функциональной диагностики, и.о. заведующего терапевтическим отделением
Члены Совета:	Никитина М.А., заведующий отделением - врач-акушер-гинеколог /Гинекологическое отделение
	Власов О.В., заведующий отделением - врач-анестезиолог-реаниматолог /Отделение анестезиологии-реанимации с палатой интенсивной терапии
	Савосина О.О., заведующий отделением - врач-инфекционист /Инфекционное отделение
	Михайлов П.А., заведующий отделением - врач-невролог /Неврологическое отделение/
	Кочетов В.С., заведующий отделением - врач-патологоанатом /Патологоанатомическое отделение/
	Степанов М.Н., заведующий отделением - врач-рентгенолог /Отделение лучевой диагностики
	Шевцова А.А., заведующий отделением - врач-хирург /Хирургическое отделение
	Середина Е.И., биолог, и.о. заведующей клиничко-диагностической лабораторией / КДЛ/
	Соин И.А., врач функциональной диагностики, и.о. заведующего терапевтическим отделением
	Потапова Е.В., и.о. заведующей амбулаторией - врач-специалист /Рождественская врачебная амбулатория
	Оганова Е.В., и.о. заведующий поликлиникой- врач-специалист /ШАТСКАЯ ВРАЧЕБНАЯ АМБУЛАТОРИЯ/
	Кузина И.В., заведующий амбулаторией - врач-специалист /АЛЕШИНСКАЯ ВРАЧЕБНАЯ АМБУЛАТОРИЯ/
	Филина И.В., главная медицинская сестра

УТВЕРЖДАЮ
ВРИО главного врача
ГУЗ «Ленинская районная больница»

С.В. Могильников

Положение о наставничестве в ГУЗ «Ленинская районная больница»

1. Наставничество в сфере здравоохранения осуществляется в отношении лиц, получивших медицинское образование по основным профессиональным образовательным программам по специальностям (направлениям подготовки) согласно перечню, утвержденному Министерством здравоохранения Российской Федерации в соответствии с частью 3⁴ статьи 69 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»¹, и впервые прошедших первичную аккредитацию специалиста, первичную специализированную аккредитацию специалиста по соответствующей специальности² (далее соответственно – наставничество, наставляемый).

Наставничество – общественное явление, направленное на совершенствование качества индивидуального обучения молодых специалистов. Наставничество представляет собой школу профессионального воспитания, являющегося одним из основных разделов воспитательной деятельности трудового коллектива.

Наставничество является неотъемлемым элементом кадровой политики, средством воспитания и обучения медицинских работников, впервые принятых на работу в учреждение здравоохранения после окончания образовательного учреждения.

Наставничество осуществляется в отношении лиц, получивших медицинское образование по договору о целевом обучении и осуществляющих медицинскую деятельность по основному месту работы в организациях, в которые они трудоустроены в соответствии с таким договором.

2. Наставничество осуществляется медицинскими организациями: - являющимися заказчиками целевого обучения в соответствии со статьей 71¹ Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в которые трудоустроены лица, получившие медицинское образование по договору о целевом обучении и осуществляющие медицинскую деятельность по основному месту работы в соответствии с таким договором;

¹ (далее – Федеральный закон № 323-ФЗ)

² Часть 3³ статьи 69 Федерального закона № 323-ФЗ

основному месту работы в соответствии с таким договором;

- участвующими в реализации программы государственных гарантий оказания гражданам бесплатной медицинской помощи.

Целью наставничества является приобретение молодыми специалистами необходимых профессиональных навыков и опыта работы, а также воспитание у них требовательности к себе и заинтересованности в результатах труда, повышение профессионального мастерства и уровня компетенции молодых специалистов (врачей, медицинских сестер) в первые два года их работы в лечебно-профилактическом учреждении (далее - Учреждение), овладение нормами медицинской этики и деонтологии, повышение культурного уровня, привлечение к участию в общественной жизни Учреждения, коммуникативным навыкам общения.

3. Наставничество осуществляется руководителем (заместителем) медицинской организации (структурного подразделения), а также медицинским работником, имеющим соответствующую специальность (направление подготовки) и стаж медицинской деятельности не менее 5 лет (далее - наставник).

4. Назначение наставников осуществляется на добровольной основе с обязательным письменным согласием лица, назначаемого наставником. Выполнение функций наставника осуществляется на основании дополнительного соглашения к трудовому договору, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок осуществления наставничества, установленный Министерством здравоохранения Российской Федерации, в соответствии с приложением №4 к настоящему приказу.

В случае, если наставничество в отношении наставляемых не осуществлялось или осуществлялось менее установленного срока, наставничество осуществляется до достижения установленного суммарного срока наставничества.

6. Медицинской организацией по согласованию с учредителем медицинской организации утверждается положение о порядке осуществления наставничества в медицинской организации с учетом специфики, профессионального профиля и деятельности организации.

Наставнику производятся выплаты, вид, размер и условия осуществления которых определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и устанавливаются нормативными правовыми актами, регулирующими оплату труда работников медицинских организаций, и/или локальным нормативным актом медицинской организации.

7. Руководителем медицинской организации определяется лицо ответственное за организацию наставничества в медицинской организации.

8. Учредители медицинских организаций в целях организации наставничества и создания условий для его реализации осуществляют методологическое и методическое руководство процессом наставничества в подведомственных медицинских организациях.

9. Наставничество может осуществляться как в очном, так и дистанционном формате.

10. Организация наставничества в отношении конкретного наставляемого, назначение, замена и освобождение наставника осуществляется на основании приказа

руководителя медицинской организации. При этом наставники и наставляемые, в отношении которых издан приказ, должны быть ознакомлены с ним в письменной форме.

11. В течение семи календарных дней после истечения срока прохождения наставничества, наставник направляет руководителю медицинской организации отчет об итогах прохождения наставничества, который после утверждения руководителем приобщается к личному делу наставляемого. После утверждения отчета об итогах прохождения наставничества издается приказ о завершении наставничества в отношении наставляемого.

12. Замена наставника производится согласно организационно-распорядительному документу руководителя учреждения:

- при прекращении наставником трудовых отношений с учреждением;
- при переводе (назначении) наставника или молодого специалиста, в отношении которого осуществляется наставническая работа, в другое отделение медицинской организации или на иную должность;
- при привлечении наставника к дисциплинарной ответственности;
- по иным основаниям при наличии обстоятельств, препятствующих осуществлению профессионального становления молодого специалиста, в отношении которого осуществляется наставническая работа.

13. На весь период наставничества между наставником и молодым специалистом заключается письменное соглашение о безусловном выполнении обязанностей обеими сторонами и соглашение в письменной форме «О трудовом сотрудничестве между наставником и молодым специалистом (Приложение №1 к настоящему положению)

14. Отчет об итогах наставничества (Приложение №2 к настоящему положению) после его рассмотрения руководителем учреждения приобщается к личному делу молодого специалиста, в отношении которого осуществлялось наставничество.

ЗАДАЧИ НАСТАВНИЧЕСТВА

1. Организация и проведение работы по оказанию помощи молодым специалистам в становлении индивидуальных профессиональных навыков, овладении нормами медицинской этики и деонтологии.

2. Повышение общеобразовательного и культурного уровня, привлечение к участию в общественной жизни учреждения.

3. Воспитание их на примерах работы лучших работников учреждения.

4. Использование личного примера наставника в воспитании молодых специалистов, в отношении которых осуществляется наставничество.

5. Ознакомление с условиями быта и оказание моральной поддержки молодому специалисту по его просьбе в решении сложных для него проблем.

6. Вовлечение молодых специалистов в выполнение научно-практической работы.

7. Формирование у молодых специалистов высокой ответственности за выполняемую работу, стремления к постоянному совершенствованию, изучению и внедрению в практику новых современных методов профилактики, диагностики и лечения, реабилитации и ухода.

8. Постоянное совершенствование форм и методов наставничества.
11. Изучение и внедрение передового опыта наставничества других организаций здравоохранения.
12. Ведение установленной документации (отчет об итогах наставничества).
13. Подведение итогов работы по наставничеству за год.

ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

В своей работе наставник руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Положением о наставничестве, соглашением о трудовом сотрудничестве, должностной инструкцией.

Наставник обязан:

- максимально индивидуализировать процесс воспитания молодого специалиста;
- просто и доступно заострять внимание молодого специалиста на проблемных для него вопросах и своевременно их устранять, ненавязчиво поддерживать, осуществлять помощь в утверждении профессионального мастерства, уметь выслушать;
- получить представление об отношении молодого специалиста к труду, дисциплине, самопознанию, самоконтролю и иных личностных способностях;
- содействовать ознакомлению молодого специалиста его должностным обязанностям, основным направлениям деятельности, полномочиям и организации работы в учреждении в выполнении распоряжений и указаний, связанных с его служебной деятельностью;
- передавать молодому специалисту накопленный опыт профессионального мастерства, обучать наиболее рациональным приемам и передовым методам работы;
- составлять отчет по итогам наставнической работы.

Наставник имеет право:

- при решении вопросов о выдвижении, перемещении, определении соответствия занимаемой должности молодого специалиста;
- принимать участие в обсуждении вопросов, связанных со служебной деятельностью, вносить предложения руководителю учреждения о поощрении молодого специалиста, применении мер воспитательного и дисциплинарного воздействия, а также по другим вопросам, требующим решения руководителя.

Молодой специалист обязан:

- выполнять правила внутреннего трудового распорядка учреждения и руководствоваться в работе должностной инструкцией;
- в соответствии с поставленными задачами, овладеть необходимыми профессиональными навыками, изучить Устав учреждения, получить и использовать в работе необходимую информацию о действующих законодательных и нормативных документах, регламентирующих деятельность организации и конкретного специалиста;
- максимально использовать опыт и знания наставника для овладения профессией, ознакомления с особенностями работы в организации;
- проявлять дисциплинированность, организованность и культуру в работе;
- дорожить честью своего коллектива, с достоинством вести себя на работе и вне работы, активно участвовать в общественной жизни коллектива.

Молодой специалист, в отношении которого осуществляется наставническая работа, имеет право:

- пользоваться имеющейся в учреждении служебной, нормативной, учебно-методической документацией по вопросам служебной деятельности;
- в индивидуальном порядке обращаться к наставнику за советом, помощью по вопросам, связанным со служебной деятельностью;
- при невозможности установления личного контакта с наставником выходить с соответствующим ходатайством о его замене к председателю Совета наставников.

Права и ответственность наставников и молодых специалистов основываются на правах и ответственности сотрудников учреждения, определенных законодательством Российской Федерации и соответствующими должностными обязанностями.

Соглашение
о трудовом сотрудничестве
Между наставником и молодым специалистом

Я, наставник, _____ беру в ученики _____

и обязуюсь оказывать помощь в процессе овладения профессией, нормами
медицинской этики и деонтологии, в повышении образовательного и культурного
уровня, адаптации в коллективе.

Дата: _____

подпись наставника

Я, молодой специалист, _____

Обязуюсь владеть необходимыми профессиональными навыками, изучить цели
и задачи медицинского учреждения, максимально использовать опыт и знания
наставника для овладения профессией.

Дата: _____

подпись молодого специалиста

Итоги
индивидуальной подготовки молодого специалиста, в отношении которого
осуществлялось наставничество

Молодой специалист

Специальность

Наставник

Дата приема на работу

№ п/п	Мероприятие	Дата проведения	Оценка

Итоговая оценка и рекомендации по дальнейшему трудоустройству:

1.

2.

Подписи членов Совета наставников

УТВЕРЖДАЮ
ВРИО главного врача ГУЗ
«Ленинская районная больница»
С.В. Могильников

**Перечень специальностей (направлений подготовки),
после завершения обучения по которым в отношении лиц, получивших
медицинское образование по основным профессиональным образовательным
программам по специальностям (направлениям подготовки) и впервые
прошедших первичную аккредитацию специалиста, первичную
специализированную аккредитацию специалиста по соответствующей
специальности, осуществляется наставничество в сфере здравоохранения,
сроки, в течение которых осуществляется наставничество в сфере
здравоохранения в зависимости от специальности (направления подготовки)
и (или) места нахождения организации, в которой осуществляется
медицинская деятельность**

1. Специальности среднего профессионального образования

№ п/ п	Наименования специальностей, по которым получено медицинское образование по основным профессиональным образовательным программам, и код специальности	Срок наставничества после прохождения первичной аккредитации специалиста, первичной специализированно й аккредитации специалиста в соответствии с квалификационным и требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам	Срок наставничества после прохождения первичной аккредитации специалиста, первичной специализированной аккредитации специалиста в соответствии с квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам для лиц, трудоустроившихся в медицинские организации, расположенные в сельских населенных пунктах, рабочих поселках, поселках городского типа, городах с населением до 50 тыс. человек
1.	31.02.01 Лечебное дело	2 года	1 год

2.	31.02.02 Акушерское дело	2 года	1 год
3.	31.02.03 Лабораторная диагностика	1,5 года	1 год
4.	31.02.05 Стоматология ортопедическая	1,5 года	1 год
5.	31.02.06 Стоматология профилактическая	1,5 года	1 год
6.	31.02.07 Стоматологическое дело	2 года	1 год
7.	32.02.01 Медико- профилактическое дело	2 года	1 год
8.	34.02.01 Сестринское дело	2 года	1 год
9.	34.02.02 Медицинский массаж (для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению)	3 года	1,5 года

2. Специальности высшего образования – специалитет

№ п/ п	Наименования специальностей, по которым получено медицинское образование по основным профессиональным образовательным программам, и код специальности	Срок наставничества после прохождения первичной аккредитации специалиста, первичной специализированно й аккредитации специалиста в соответствии с квалификационным и требованиями к медицинским и	Срок наставничества после прохождения первичной аккредитации специалиста, первичной специализированной аккредитации специалиста в соответствии с квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам для лиц, трудоустроившихся в медицинские организации, расположенные в сельских населенных
--------------	--	---	---

		фармацевтическим работникам	пунктах, рабочих поселках, поселках городского типа, городах с населением до 50 тыс. человек
1.	30.05.01 Медицинская биохимия	2 года	1 год
2.	30.05.02 Медицинская биофизика	2 года	1 год
3.	30.05.03 Медицинская кибернетика	1,5 года	1 год
4.	31.05.01 Лечебное дело	3 года	1,5 года
5.	31.05.02 Педиатрия	2 года	1 год
6.	31.05.03 Стоматология	1,5 года	1 год
7.	32.05.01 Медико- профилактическое дело	1,5 года	1 год

3. Специальности высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам ординатуры

№ п/ п	Наименования специальностей, по которым получено медицинское образование по основным профессиональным образовательным программам, и код специальности	Срок наставничества после прохождения первичной аккредитации специалиста, первичной специализированно й аккредитации специалиста в соответствии с квалификационным и требованиями к медицинским и	Срок наставничества после прохождения первичной аккредитации специалиста, первичной специализированной аккредитации специалиста в соответствии с квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам для лиц, трудоустроившихся в медицинские организации, расположенные в сельских населенных
--------------	--	---	---

		фармацевтическим работникам	пунктах, рабочих поселках, поселках городского типа, городах с населением до 50 тыс. человек
1.	31.08.01 Акушерство и гинекология	2 года	1 год
2.	31.08.02 Анестезиология- реаниматология	2 года	1 год
3.	31.08.03 Токсикология	2 года	1 год
4.	31.08.04 Трансфузиология	2 года	1 год
5.	31.08.05 Клиническая лабораторная диагностика	2 года	1 год
6.	31.08.06 Лабораторная генетика	2 года	1 год
7.	31.08.07 Патологическая анатомия	2 года	1 год
8.	31.08.08 Радиология	1,5 года	1 год
9.	31.08.09 Рентгенология	1,5 года	1 год
10.	31.08.10 Судебно-медицинская экспертиза	2 года	1 год
11.	31.08.11 Ультразвуковая диагностика	2 года	1 год
12.	31.08.12 Функциональная диагностика	2 года	1 год
13.	31.08.13 Детская кардиология	2 года	1 год

14.	31.08.14 Детская онкология	2 года	1 год
15.	31.08.15 Детская урология- андрология	2 года	1 год
16.	31.08.16 Детская хирургия	3 года	1,5 года
17.	31.08.17 Детская эндокринология	2 года	1 год
18.	31.08.18 Неонатология	3 года	1,5 года
19.	31.08.19 Педиатрия	2 года	1 год
20.	31.08.20 Психиатрия	2 года	1 год
21.	31.08.21 Психиатрия-наркология	2 года	1 год
22.	31.08.22 Психотерапия	2 года	1 год
23.	31.08.23 Сексология	1,5 года	1 год
24.	31.08.24 Судебно- психиатрическая экспертиза	2 года	1 год
25.	31.08.26 Аллергология и иммунология	2 года	1 год
26.	31.08.28 Гастроэнтерология	2 года	1 год
27.	31.08.29 Гематология	2 года	1 год
28.	31.08.30 Генетика	1,5 года	1 год

29.	31.08.31 Гериатрия	2 года	1 год
30.	31.08.32 Дерматовенерология	1,5 года	1 год
31.	31.08.33 Диабетология	1,5 года	1 год
32.	31.08.34 Диетология	2 года	1 год
33.	31.08.35 Инфекционные болезни	2 года	1 год
34.	31.08.36 Кардиология	2 года	1 год
35.	31.08.37 Клиническая фармакология	2 года	1 год
36.	31.08.38 Косметология	1,5 года	1 год
37.	31.08.39 Лечебная физкультура и спортивная медицина	2 года	1 год
38.	31.08.40 Мануальная терапия	2 года	1 год
39.	31.08.42 Неврология	2 года	1 год
40.	31.08.43 Нефрология	2 года	1 год
41.	31.08.44 Профпатология	2 года	1 год
42.	31.08.45 Пульмонология	2 года	1 год
43.	31.08.46 Ревматология	2 года	1 год
44.	31.08.47 Рефлексотерапия	2 года	1 год

45.	31.08.48 Скорая медицинская помощь	1,5 года	1 год
46.	31.08.49 Терапия	3 года	1,5 года
47.	31.08.50 Физиотерапия	1,5 года	1 год
48.	31.08.51 Фтизиатрия	2 года	1 год
49.	31.08.52 Остеопатия	1,5 года	1 год
50.	31.08.53 Эндокринология	2 года	1 год
51.	31.08.54 Общая врачебная практика (семейная медицина)	1,5 года	1 год
52.	31.08.55 Колопроктология	2 года	1 год
53.	31.08.57 Онкология	3 года	1,5 года
54.	31.08.58 Оториноларингология	2 года	1 год
55.	31.08.59 Офтальмология	2 года	1 год
56.	31.08.60 Пластическая хирургия	3 года	1,5 года
57.	31.08.61 Радиотерапия	2 года	1 год
58.	31.08.62 Рентгенэндоваскулярные диагностика и лечение	2 года	1 год
59.	31.08.63 Сердечно-сосудистая хирургия	3 года	1,5 года
60.	31.08.64 Сурдология-	2 года	1 год

	оториноларингология		
61.	31.08.65 Торакальная хирургия	3 года	1,5 года
62.	31.08.66 Травматология и ортопедия	2 года	1 год
63.	31.08.67 Хирургия	2 года	1 год
64.	31.08.68 Урология	2 года	1 год
65.	31.08.69 Челюстно-лицевая хирургия	2 года	1 год
66.	31.08.70 Эндоскопия	2 года	1 год
67.	31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье	2 года	1,5 года
68.	31.08.72 Стоматология общей практики	1,5 года	1 год
69.	31.08.73 Стоматология терапевтическая	1,5 года	1 год
70.	31.08.74 Стоматология хирургическая	1,5 года	1 год
71.	31.08.75 Стоматология ортопедическая	1,5 года	1 год
72.	31.08.76 Стоматология детская	1,5 года	1 год
73.	31.08.77 Ортодонтия	1,5 года	1 год
74.	31.08.78 Физическая и реабилитационная медицина	2 года	1 год

75.	32.08.01 Гигиена детей и подростков	1,5 года	1 год
76.	32.08.05 Дезинфектология	1,5 года	1 год
77.	32.08.08 Паразитология	1,5 года	1 год
78.	32.08.12 Эпидемиология	2 года	1 год
79.	32.08.13 Вирусология	2 года	1 год
80.	32.08.14 Бактериология	2 года	1 год
81.	32.08.15 Медицинская микробиология	2 года	1 год